



53° Distretto Scolastico - Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Guglielmo Marconi"



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. MARCONI"-NOCERA INFERIORE
Prot. 0007930 del 28/11/2018
(Uscita)

Ai Docenti

Ai DSGA

All'Albo Pretorio On-Line

Al Sito Web

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E DI UNA FIGURA DI SUPPORTO INTERNI ALL'IIS "G. MARCONI"

Progetto: "Le competenze di base nella scuola digitale". PON FSE Programmazione 2014-2020 Prot. AOODGEFID\38439 del 29.12.2017. Cod. Prog. 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-432. Sotto Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

CUP: B37I17000570007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** Il bando Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.
- Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e

Via Atzori, 174 84014 Nocera Inferiore (SA)

Tel. : 081 5174171 - Fax 081 927918 - E-mail: SAIS04100T@istruzione.it - Web: www.itimarconinocera.org



53° Distretto Scolastico - Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Guglielmo Marconi"



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base;

- VISTA** l'adesione generale dell'Istituto alle azioni del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 con Delibera 1.7 del Collegio Docenti del 27/10/2016 prot. n. 5027 e delibera 4.1.2 del Consiglio di Istituto del 27/10/2016 prot. n. 5029;
- VISTA** la circolare MIUR. Prot. n. AOODGEFID\38439 del 29.12.2017, con la quale veniva pubblicata l'autorizzazione dei progetti: CAMPANIA SALERNO IIS "G. MARCONI" SAIS04100T VIA ATZORI, 174, 84014 NOCERA INFERIORE **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-432** Prot. n. AOODGEFID\38439 del 29.12.2017 - **€ 42.350,00**;
- VISTO** il Sistema Informativo Fondi – SIF 2020 “GESTIONE DOCUMENTAZIONE” Manuale Utente per DS e DSGA dell'1 agosto 2016 e l'art. 6 – comma 4 – del D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001;
- VISTA** la nota MIUR AOODGEFID n 34815 del 2 agosto 2017 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014 – 2020 – Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti; la successiva nota MIUR Prot. 35926 del 21 settembre 2017: attività di formazione – selezione degli esperti – Errata Corrige;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 7768 del 23/11/2018 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del progetto **“Le competenze di base nella scuola digitale”**;
- VISTA** la delibera n. 1.2 del 15/06/2018 del Consiglio di Istituto che ratifica la variazione di bilancio;
- VISTO** il proprio Regolamento per la selezione del personale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 4.1 del 23/05/2016;
- VISTA** la propria determina dirigenziale, prot. n. 7841 del 26/11/2018, con cui si avviano le procedure per la selezione del personale;

Emana

Il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento del Referente per la Valutazione e di una Figura a Supporto delle attività nell'area organizzativo/gestionale fra i docenti interni all'IIS "G. Marconi" di Nocera Inferiore (SA).

Art. 1

Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato al reclutamento di n. 1 Referente per la Valutazione e di n.1 Figura di Supporto per l'attuazione del progetto **“Le competenze di base nella scuola digitale”** riferito all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

Via Atzori, 174 84014 Nocera Inferiore (SA)

Tel. : 081 5174171 - Fax 081 927918 - E-mail: SAIS04100T@istruzione.it - Web: www.itimarconinocera.org



53° Distretto Scolastico - Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Guglielmo Marconi"



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il Referente per la Valutazione (unico per tutti i moduli del progetto) avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti il Progetto **"Le competenze di base nella scuola digitale"** con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Programma.

I compiti attribuiti al Referente per la Valutazione sono:

1. Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (valore target che il progetto dovrebbe raggiungere);
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

Specifiche richieste per il Referente per la Valutazione

Requisiti	Punteggio
Laurea quadriennale o magistrale (II livello n. o.) .	5 (non cumulabile con altri titoli)
Laurea triennale (I livello n. o.)	3 (non cumulabile con altri titoli)
Alta formazione universitaria: master, dottorato, ecc., coerenti con la tipologia di intervento.	2 (per ogni titolo fino a un massimo di 6 punti)
Competenze informatiche certificate (Enti riconosciuti dal MIUR).	2 (per ogni certificazione fino a un massimo di 10 punti)
Specializzazioni universitaria: corsi di perfezionamento post laurea coerenti con la tipologia di intervento.	1 (per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti)

Via Atzori, 174 84014 Nocera Inferiore (SA)

Tel. : 081 5174171 - Fax 081 927918 - E-mail: SAIS04100T@istruzione.it - Web: www.itimarconinocera.org



53° Distretto Scolastico - Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Guglielmo Marconi"



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Comprovata esperienza lavorativa nel settore inerente alla tipologia di intervento (collaboratore dirigenza, progettista, valutatore, facilitatore, coordinatore, ecc).	1 (per ogni incarico fino a un massimo di 40 punti)
Corsi di formazione attinenti all'incarico (di almeno 20 h).	2 (per ogni incarico fino a un massimo di 30 punti)
Eventuali "pubblicazioni" attinenti alla tipologia di intervento.	1 (per ogni pubblicazione fino a un massimo di 5 punti)

FIGURA DI SUPPORTO

La Figura di Supporto (unica per tutti i moduli del progetto) avrà la funzione di coordinare tutte le attività riguardanti il Progetto **"Le competenze di base nella scuola digitale"** e che esse siano puntualmente documentate sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014-2020 – Indire interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri attori coinvolti nella realizzazione del Programma.

I compiti attribuiti alla Figura di Supporto sono:

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor.
4. Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
5. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
6. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti).
7. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori.
8. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
9. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.

Via Atzori, 174 84014 Nocera Inferiore (SA)

Tel. : 081 5174171 - Fax 081 927918 - E-mail: SAIS04100T@istruzione.it - Web: www.itimarconinocera.org



53° Distretto Scolastico - Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Guglielmo Marconi"



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

10. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
11. Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Specifiche richieste per la Figura di Supporto

Requisiti	Punteggio
Laurea quadriennale o magistrale (II livello n. o.).	5 (non cumulabile con altri titoli)
Laurea triennale (I livello n. o.)	3 (non cumulabile con altri titoli)
Alta formazione universitaria: master, dottorato, ecc., coerenti con la tipologia di intervento.	2 (per ogni titolo fino a un massimo di 6 punti)
Competenze informatiche certificate (Enti riconosciuti dal MIUR).	2 (per ogni certificazione fino a un massimo di 10 punti)
Specializzazioni universitarie: corsi di perfezionamento post laurea coerenti con la tipologia di intervento.	1 (per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti)
Comprovata esperienza lavorativa nel settore inerente alla tipologia di intervento (progettista, valutatore, facilitatore, coordinatore, incarichi di collaborazione e supporto gestionale, ecc.).	1 (per ogni incarico fino a un massimo di 40 punti)
Corsi di formazione attinenti all'incarico (di almeno 20 h).	2 (per ogni incarico fino a un massimo di 30 punti)
Eventuali "pubblicazioni" attinenti alla tipologia di intervento.	1 (per ogni pubblicazione fino a un massimo di 5 punti)

Art. 3

Requisiti generali di ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire:

- istanza per l'incarico che si intende ricoprire in carta semplice (allegato 1);
- curriculum in formato europeo;
- scheda di autovalutazione debitamente compilata (allegato 2);
- fotocopia di un documento di identità;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità alla legge n 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Via Atzori, 174 84014 Nocera Inferiore (SA)

Tel. : 081 5174171 - Fax 081 927918 - E-mail: SAIS04100T@istruzione.it - Web: www.itimarconinocera.org



53° Distretto Scolastico - Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Guglielmo Marconi"



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Art.4

Incarichi e Compensi

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura: Personale interno	Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente
Figura di supporto per la gestione della piattaforma	n. 60 ore ad € 17,50/h lordo dipendente
Referente per la Valutazione	n. 60 ore ad € 17,50/h lordo dipendente

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che la Figura di supporto e il Referente per la valutazione presenteranno al DSGA al termine della propria attività.

Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo (cfr. par. 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento). **Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.** Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Nulla è dovuto alla Figura di Supporto e al Referente per la Valutazione per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto in quanto tale attività rientra nel loro incarico.

Art. 5

Istanze-Procedure di selezione-Incarico

Le istanze dovranno essere indirizzate al **Dirigente scolastico dell'IIS "G. Marconi", via Atzori n. 174 - 84014 Nocera Inferiore (SA)**, secondo il modello allegato e insieme al curriculum vitae, entro e non oltre le ore **12,00** del **7 dicembre 2018**. Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura **"Bando Selezione esperti interni – PON-FSE: Competenze di base**. Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale modulo intende porre la propria candidatura.

Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti e la graduatoria relativa sarà pubblicata all'albo della Scuola, con possibilità di eventuale reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. In ogni caso gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum purché lo stesso risulti corrispondente alle esigenze progettuali. A parità di punteggio prevale la minore età.

Art. 6

Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato all'albo dell'istituto sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.itimarconinocera.org.

Via Atzori, 174 84014 Nocera Inferiore (SA)

Tel. : 081 5174171 - Fax 081 927918 - E-mail: SAIS04100T@istruzione.it - Web: www.itimarconinocera.org



53° Distretto Scolastico - Nocera Inferiore

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Guglielmo Marconi"



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

L'attività oggetto del presente Avviso pubblico è finanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/20 a titolarità del ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca-Direzione Generale Affari Internazionali.

Art. 7

Clausola di salvaguardia

In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (ad esempio, un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor, impedimenti logistici) non si procederà all'affidamento dell'incarico.

ALLEGATI

Gli allegati costituiscono parte integrante del presente avviso:

- 1) Istanza di partecipazione (all. 1);
- 2) Scheda di autovalutazione (all. 2);
- 3) Curriculum vitae in formato europeo.

Il Dirigente Scolastico

prof. Alessandro Ferraiuolo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*